

Codis: 708-12  
Plaça: PERSONAL TÈCNIC de Suport a la Recerca  
Destinació: Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica

### Condicions de treball:

- Jornada de treball de 35 h/setmanals
- Contracte d'obra i servei determinat a temps complet
- Durada prevista: 3 anys
- Sou brut anual per jornada completa (35 h/s): 23.163,93 €

Febrer 09

### Requisits:

Titulació de FP de grau superior o equivalent, preferentment dins l'àmbit de la mecànica, electricitat o electrònica o amb capacitat provada en relació al lloc de treball.

### Competències organitzatives:

- Donar suport a la recerca experimental que es du a terme al laboratori de geotècnia: organitzar i distribuir els equips i prioritzar-ne el seu ús.
- Elaborar i actualitzar els protocols i directrius d'activitats i fer el seu seguiment i control, incloent la prevenció de riscos laborals.
- Encarregar-se del manteniment i fer propostes de millora dels diferents equipaments i altres infraestructures de recerca
- Fer les compres del material relacionat amb les activitats de recerca i de manteniment del laboratori.
- Fer l'inventari i el seu seguiment.

### Competències tècniques:

Coneixements en:

- Adquisició automàtica de dades i control de processos.
- Utilització d'aplicatius de disseny del tipus Autocad.
- Manteniment d'equips i instal·lacions elèctriques, electròniques, i mecàniques.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut associades a l'ús i la manipulació de les eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers.
- Ofimàtica de gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.
- Català, castellà i un nivell adient d'anglès.

### Competències personals:

Orientació a l'usuari i comunicació, organització i esperit d'equip, assoliment i solució de problemes i orientació a la millora.

La sol·licitud per prendre part en aquest concurs es pot recollir al Registre de la Universitat Politècnica de Catalunya, planta 0 de l'Edifici Vèrtex, plaça Eusebi Güell, 6 08034 Barcelona ( horari de matins de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores i dimarts a la tarda de 15 a 17 hores), a qualsevol dels registres públics de la UPC, o a través de la pàgina web de Concursos [www.upc.edu/concursos](http://www.upc.edu/concursos).

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI
- Fotocòpia de la titulació exigida a la convocatòria
- Fotocòpies de la documentació acreditativa dels mèrits que al·legueu ( altres estudis, experiència, cursos d'especialització, idiomes, etc.)
- Fotografia de carnet

S'ha de lliurar al Registre abans esmentat o a qualsevol Registre Públic de la UPC. També es pot lliurar per correu, en aquest cas es presenta la sol·licitud en sobre obert, per tal de ser datada i segellada pel funcionari de correus abans de la seva certificació, d'acord amb el que estableix l'article 36 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El termini de presentació d'instàncies finalitza el **dia 24 de febrer de 2009**.